



ANTRAG AUF BEFREIUNG VOM UNTERRICHT

Der Schüler / die Schülerin

..... der
Klasse

soll am

ab der Unterrichtsstunde befreit werden.

Grund (möglichst genau

bezeichnen):

.....

.....

(ggf. Nachweis beifügen, z.B. Terminvereinbarung Arzt / Firma ...)

.....

Ort, Datum

.....

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

Vermerk

Direktorat:

.....

- Anträge auf Unterrichtsbefreiung sind spätestens 3 Tage vorher bei Frau Sanders vorzulegen.
- Befreiungen sind nur möglich an Tagen, an denen kein Leistungsnachweis angekündigt ist!
- Schülerinnen und Schüler, die wegen Krankheit den Unterricht verlassen, müssen sich vor dem Verlassen des Schulhauses im Sekretariat melden und bei den Erziehungsberechtigten anrufen lassen. Bei Nichterreichbarkeit, kann keine Befreiung erfolgen!
- Anträge auf längerfristige Beurlaubungen sind schriftlich an die Schulleitung zu richten.